

Politica per la Qualità, l'Ambiente e la Salute e Sicurezza sul Lavoro

la Direzione Generale della Società Cooperativa Emiliana Gestione Servizi ritiene che il perseguimento della massima soddisfazione del Cliente e delle Parti interessate sia di fondamentale importanza per una crescita responsabile e sostenibile dell'Azienda finalizzata alla sua sempre maggiore presenza sul mercato in termini di qualità dell'offerta e di competitività complessiva.

La visione della Società Cooperativa Emiliana Gestione Servizi è contribuire al miglioramento della qualità della vita e del territorio nonché assicurare alla propria struttura una solida prosperità, nel breve, medio e lungo termine, adottando una politica per qualità, ambiente e salute sicurezza che punti a :

- mantenere alto il livello della qualità dei servizi erogati conformemente alle aspettative dei suoi Clienti, nel rispetto delle prescrizioni contrattuali e delle normative vigenti;
- ottenere risultati economici che, oltre a fornire un adeguato compenso relativamente a quanto investito, consentano di pianificare gli investimenti necessari al miglioramento dei servizi erogati;
- aumentare la propria quota di mercato e consentire un continuo sviluppo della Società;
- aumentare la soddisfazione del Cliente;
- mantenere l'equilibrio naturale di tutti gli aspetti ambientali;
- prevenire qualsiasi tipo di inquinamento;
- proteggere la salute e la sicurezza dei lavoratori;
- utilizzare in modo accurato e razionale le risorse naturali;
- promuovere le misure destinate a migliorare le performances ambientali e le prestazioni in termini di SSL;
- migliorare continuamente lo sviluppo professionale dei propri collaboratori ;
- prevenire infortuni e/o patologie professionali;
- diffondere la cultura ambientale e la tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La Direzione reputa che i livelli ottimali delle prestazioni dell'organizzazione possano essere ottenuti operando sulla base dei seguenti principi:

- interpretare l'evolversi del contesto aziendale, nonché le esigenze e le aspettative delle parti interessate e definire conseguenti strategie in riferimento ai propri aspetti gestionali ed allo sviluppo dei servizi proposti al mercato;
- individuare le opportunità e le minacce che possono impattare sulla gestione dell'azienda e definire conseguenti piani operativi che possano cogliere le opportunità e contrastare le minacce;
- valutare e gestire attentamente le esigenze e le aspettative delle parti interessate, tenendo presente che una relazione equilibrata tra il dare e l'avere è una componente etica ed un fattore intrinsecamente atteso, nell'insieme dei rapporti che si stabiliscono, all'interno ed all'esterno dell'azienda;
- mantenere un costante aggiornamento relativamente alle tecnologie di processo utilizzate;
- identificare i pericoli ed i rischi inerenti le attività svolte e valutarne i rischi per il personale, al fine di poter adottare soluzioni in grado di prevenire infortuni e/o patologie professionali o comunque minimizzarne, per quanto tecnicamente possibile, il loro insorgere;

Politica per la Qualità, l'Ambiente e la Salute e Sicurezza sul Lavoro

- identificare gli aspetti ambientali inerenti le attività in sito e nei luoghi di erogazione dei Servizi, in modo di definire sia modalità di gestione che le azioni da attuare per la riduzione degli impatti conseguenti;
- assicurare che le proprie attività siano svolte in conformità con le vigenti disposizioni di legge in materia di sicurezza sul lavoro ed ambientale e con eventuali codici di pratica sottoscritti;
- tenere sotto controllo tutti i processi, identificare e registrare ogni problema e gestire gli scostamenti dagli obiettivi definiti attraverso adeguate azioni correttive, di cui verificare l'attuazione e l'efficacia;
- selezionare i fornitori e partners che condividano la visione della Società Cooperativa Emiliana Gestione Servizi sui temi Qualitativi, Ambientali e di Salute e Sicurezza sul Lavoro;
- mantenere il dovuto livello di comunicazione con l'esterno, che consenta agli stakeholders, di disporre dei dati relativi alle prestazioni dell'azienda;
- ottemperare in modo scrupoloso alle disposizioni della legislazione vigente;
- formare e coinvolgere il personale in modo tale che la professionalità sia adeguata al livello delle attività svolte e che ci sia un continuo e fattivo impegno da parte degli operatori;
- sensibilizzazione continua del personale al rispetto delle normative vigenti e al mantenimento del SGI.

La Direzione si impegna a promuovere la diffusione della presente Politica a tutto il personale aziendale e a tutti gli stakeholders ed alle parti interessate che interagiscono con la Cooperativa stessa, e accerta che il Sistema di Gestione Integrato sia implementato e monitorato, valutandone i risultati ottenuti rispetto agli obiettivi prefissati.

La Direzione ha istituito la funzione Responsabile della Gestione Integrata della Qualità, Ambiente e Sicurezza (RSGI) assegnando per tale incarico specifica autorità e responsabilità, per assicurare che le prescrizioni ed i contenuti dei documenti del Sistema di Gestione Integrato siano applicati e mantenuti.

La Direzione mette sin d'ora a disposizione tutte le risorse umane, tecniche, tecnologiche e finanziarie che si rendano necessarie per il conseguimento degli obiettivi / traguardi definiti.

12/09/2021

La Direzione: **MARCO MAGGI**

Soc. Coop. Emiliana Gestione Servizi
Via Emilia, 240 - 29010 Roveleto di Cadeo (PC)
Tel. 0523 502091 - Fax 0523 501919
C.F.P.IVA n. 01614350336
info@cegs.it